

Принято с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
учащихся (Согласовано. Протокол № 1
от 18.09.2020)

Утверждено приказом директора МАОУ СОШ № 15
от 21.09.2020 №165

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 15»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177, Уставом МАОУ СОШ № 15 и определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ СОШ №15.

1.2. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета родителей, утверждается приказом директора МАОУ СОШ №15.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цель

2.1. Соблюдение законодательства РФ при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МАОУ СОШ №15.

III. Порядок и основания перевода обучающихся МАОУ СОШ №15

3.1. Обучающиеся МАОУ СОШ №15 могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:

3.1.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.1.2. в случае прекращения деятельности МАОУ СОШ №15, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3.1.3. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.3.1. осуществляют выбор принимающей образовательной организации;

3.3.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3.3.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

3.3.4. обращаются в МАОУ СОШ №15 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию (Приложение 1 – «Форма заявления об отчислении из МАОУ СОШ №15 в порядке перевода в принимающую образовательную организацию») либо лично, либо в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ СОШ №15 в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации. Сведения об отчисленном обучающемся заносятся в Книгу учета выбывших обучающихся МАОУ СОШ №15 в 3-х дневный срок.

3.5. МАОУ СОШ №15 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МАОУ СОШ №15 и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) (приложение 3).

3.6. Зачисление обучающегося в порядке перевода в МАОУ СОШ №15 осуществляется на основании заявления о зачислении обучающегося совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 2 – «Форма заявления о приеме в МАОУ СОШ №15 в порядке перевода из исходной образовательной организации») и предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, а так же представления документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МАОУ СОШ №15 в связи с переводом из исходной образовательной организации не допускается.

3.8. Зачисление обучающегося в МАОУ СОШ №15 в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

Сведения о прибывшем обучающемся заносятся в Книгу прибывших обучающихся МАОУ СОШ №15 в 3-х дневный срок.

3.9. МАОУ СОШ №15 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа МАОУ СОШ №15 о зачислении обучающегося в МАОУ СОШ №15.

3.10. При приёме (переводе) на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с действующим Положением о языке (языках) образования в МАОУ СОШ №15.

3.11. В случае прекращения деятельности МАОУ СОШ №15, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель МАОУ СОШ №15 и (или) уполномоченный им орган управления МАОУ СОШ №15 обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177.

3.12. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

IV. Порядок и основания отчисления обучающихся МАОУ СОШ №15

4.1. Отчисление обучающегося из МАОУ СОШ №15 происходит в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МАОУ СОШ №15 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МАОУ СОШ №15, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАОУ СОШ №15;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ СОШ №15, в том числе в случае ликвидации МАОУ СОШ №15;

4) по инициативе совершеннолетнего обучающегося на основании его заявления о прекращении обучения по программе общего образования.

4.3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МАОУ СОШ №15 до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является МАОУ СОШ №15 об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МАОУ СОШ №15 об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ СОШ №15 прекращаются с даты его отчисления из МАОУ СОШ №15.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ СОШ №15 в трехдневный срок после издания приказа об

отчисления обучающегося МАОУ СОШ №15 выдает лицу, отчисленному из организации, справку об обучении или о периоде обучения.

V. Порядок и основания восстановления обучающихся МАОУ СОШ №15

Порядок и условия восстановления в МАОУ СОШ №15 обучающегося, отчисленного по инициативе МАОУ СОШ №15, определяется Правилами приема обучающихся в МАОУ СОШ №15.

Форма заявления об отчислении из МАОУ СОШ № 15
в порядке перевода в принимающую образовательную организацию
(от родителей (законных представителей))

Приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода
от _____ № _____
(издается в трехдневный срок с указанием принимающей организации)

Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15»
Ю.В. Кирилловой

(Ф.И.О. родителей (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь):

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения ребенка _____ класс _____

в связи с переводом в _____

(указать наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указать населенный пункт, субъекта РФ)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Расшифровка)

Форма заявления об отчислении из МАОУ СОШ № 15

в порядке перевода в принимающую образовательную организацию

(от совершеннолетнего обучающегося)

Приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода

от _____ № _____
(издается в трехдневный срок с указанием принимающей организации)

Директору муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №15»
Ю.В. Кирилловой

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

моя дата рождения: _____; класс _____

в связи с переводом в _____

(указать наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указать населенный пункт, субъекта РФ)

Дата _____ Подпись заявителя _____ / _____ /

(Расшифровка)

Форма заявления о приёме в МАОУ СОШ № 15

в порядке перевода из исходной образовательной организации

(от родителей (законных представителей))

Приказ о зачислении в «.....» класс
от №.....
(в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов).
Исходная образовательная организация, отчислившая обучающегося, уведомлена о номере и дате приказа о зачислении в МАОУ СОШ № 15 «.....» 202.....г.
(в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа о зачислении в МАОУ СОШ № 15)

Директору МАОУ СОШ № 15
Кирилловой Ю.В.

(фамилия, имя, отчество родителя)

_____(законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата и место рождения ребенка)

в _____ класс _____
(наименование образовательной организации)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной образовательной программе: _____

(указать, есть потребность или нет)

В качестве формы получения образования выбираю _____

(в образовательной организации, вне образовательной организации (в форме семейного образования, самообразования)).

Выбираю обучение в образовательной организации в форме _____
(очной, очно-заочной или заочной форме)

Согласно ч.4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" при выборе формы получения образования и формы обучения мнение моего ребенка учтено.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Прошу организовать обучение на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного _____ языка как предмета.

Мать: _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес места жительства _____

Контактные телефоны _____

Отец: _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес места жительства _____

Контактные телефоны _____

Адрес места жительства ребенка _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в МАОУ СОШ № 15 _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся МАОУ СОШ № 15 ознакомлен (а).

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень предоставленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(дата)

(подпись) (расшифровка подписи)

Входящий № _____ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Ответственный за прием _____ /

(должность, ФИО)

(подпись)

Расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ СОШ № 15, о перечне представленных документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения получена _____ (подпись, расшифровка)

Согласие на обработку персональных данных

К заявлению от «___» _____ 202__ г. регистрационный номер

Я, _____, законный представитель
несовершеннолетнего
учащегося _____

(ФИО несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» разрешаю Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 15», именуемому в дальнейшем «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку «Оператору» своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, получение персональных данных у третьей стороны, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в следующих целях:

- содействия субъектам персональных данных в осуществлении учебной деятельности,
- учета информации об учащихся МАОУ СОШ № 15,
- учета информации об обучении и посещаемости учащихся,
- обеспечения личной безопасности учащихся,
- учета результатов исполнения договорных обязательств,
- наиболее полного исполнения МАОУ СОШ № 15 обязательств и компетенций в соответствии с законодательством РФ.

2. Перечень персональных данных, передаваемых «Оператору» на обработку:

- сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, данные об успеваемости, номер, серия, дата выдачи паспорта/свидетельства о рождении);
- сведения о родителях (законных представителях) ребенка (фамилия, имя, отчество);
- сведения о месте регистрации, проживании учащегося и родителей (законных представителей) учащегося;
- контактная информация (номера телефонов).

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» «Субъект персональных данных» при обращении (письменном запросе) имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

4. Действие данного согласия устанавливается с момента регистрации заявления в МАОУ СОШ № 15 на срок, установленный в соответствии с законодательством РФ.

5. «Оператор» вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| - сбор; | - использование; |
| - систематизацию; | - распространение (в том числе передачу); |
| - накопление; | - блокирование; |
| - хранение; | - получение у третьей стороны; |
| - уточнение (обновление, изменение); | - уничтожение. |

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Первоуральск.
Адрес оператора: 623103 Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Пушкина, 1А.

Субъект персональных данных:

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

Адрес: _____

Паспортные данные _____

выдан _____

_____ / _____
Подпись

ФИО

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в MAOУСОШ № 15 _____ (подпись, расшифровка)

