

Принято с учетом мнения Совета старшекласников (Согласовано. Протокол № 1 от 17.09.2020г.), мнения Совета родителей (законных представителей) учащихся (Согласовано. Протокол №1 от 18.09.2020г.)

Утверждено приказом директора МАОУ СОШ № 15

от 21.09.2020 г. № 165

Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее – Положение) устанавливает порядок и правила применения к учащимся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее – Учреждение) и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Положение разработано на основании статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка учащихся.

1.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, осваивающим образовательные программы начального общего образования, а также к детям с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2. Условия применения мер дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся Учреждения могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

2.3. «Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в п.1.3 настоящего положения, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшекласников, Совета родителей (законных представителей) учащихся, но не более семи учебных дней со дня предоставления директору Учреждения мотивированного мнения указанных органов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. До применения меры дисциплинарного взыскания учащийся должен предоставить письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.5. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также его нормальное функционирование.

2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

3.1. Факт дисциплинарного проступка фиксируется на основании письменного обращения любого участника образовательных отношений к директору Учреждения. В обращении, помимо сути и обстоятельств дисциплинарного проступка, должны быть указаны время, место, участники события, дата обращения и личная подпись.

3.2. При получении (в течение дня) письменного обращения директор Учреждения поручает классному руководителю или другому педагогическому работнику Учреждения взять письменное объяснение с учащегося по его проступку, а также письменные показания свидетелей. Требование о предоставлении письменного объяснения в назначенный срок (не более 3 учебных дней, с учетом дня предъявления требования) сообщается учащемуся, совершившему проступок, в присутствии свидетеля.

3.3. Отказ либо уклонение учащегося от дачи объяснения оформляется актом, подтвержденным свидетелем.

3.4. Директор Учреждения при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося не позднее 5 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка направляет в Совет старшеклассников, Совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения (в том числе копия письменного объяснения учащегося, либо акт о непредоставлении).

3.5. Указанные органы в течение 5 учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.6. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.7. При применении к учащемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об этом Управление образования ГО Первоуральск.

3.8. При требовании родителей (законных представителей) им выдается заверенная копия приказа.

3.9. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе в виде письменного заявления обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся в течение 10 дней после ознакомления с приказом. В заявлении обязательно указываются причины несогласия.

3.10. Комиссия в течение не более трех учебных дней анализирует материалы, являющиеся условием применения дисциплинарного взыскания, нормативно-правовые

документы, на основании которых оно применено. Комиссия имеет право приглашать на заседание учащегося, совершившего проступок, свидетелей, родителей (законных представителей) учащегося, других участников образовательных отношений. На основании анализа комиссия выносит мотивированное решение о правомерности применения дисциплинарного взыскания. Решение комиссии в письменном виде направляется директору Учреждения и заявителю.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.13. В случае вынесения комиссией мотивированного решения о несогласии с мерой дисциплинарного взыскания или правомерности его применения, изложенных в приказе, директор Учреждения отменяет приказ о применении дисциплинарного взыскания.

4. Критерии применения мер дисциплинарного взыскания

4.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета Старшекласников, Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

4.2. Замечание выносится при подтверждении факта осознанного нарушения учащимся Устава, правил внутреннего распорядка учащихся, других локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. Выговор выносится в случае повторного в течение учебного года нарушения, по которому уже было вынесено замечание.

4.4. Решение об отчислении принимается в случае совершения учащимся неоднократно в течение учебного года дисциплинарных проступков, по которым были применены дисциплинарные взыскания.

4.5. С учетом тяжести дисциплинарного проступка, влекущего решение об отчислении, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения учащегося и его поведения после совершения проступка, комиссия по ходатайству поручителей может заменить отчисление вынесением выговора.

5. Порядок снятия мер дисциплинарного взыскания

5.1. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, письменной просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) учащегося, ходатайству Совета старшекласников, Совета родителей (законных представителей) учащихся.

5.2. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6. Заключительная часть

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения, действует на неопределенный срок.

6.2. Приказы о наложении и снятии взысканий, прилагаемые документы хранятся в Учреждении в течение 1 года со дня применения меры дисциплинарного взыскания.