

ПРИНЯТО
педагогическим советом.
(Протокол №13 от 20 июня 2023 года)

СОГЛАСОВАНО
общешкольным Советом родителей
(Протокол № 4 от 20 июня 2023 года)

ОТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ СОШ №15
№ 64 от 03 июля 2023 года



СОГЛАСОВАНО
советом старшеклассников
(Протокол №18 от 19 июня 2023 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15»**

го Первоуральск

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания учащихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) учащихся совместной с администрацией МАОУ СОШ №15 (далее – Учреждение) родительского контроля за организацией питания учащихся.

1.2. Настоящее Положение принимается в целях улучшения организации питания учащихся в Учреждении; проведения мониторинга результатов родительского контроля; формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении

1.3. Настоящее Положение разработано в Соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания учащихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания учащихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) учащихся в помещения для приёма пищи (столовые) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания учащихся (далее – Комиссия), в состав которой входят представители родительской общественности из разных классов под управлением руководителя или заместителя руководителя школы.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания учащихся оценивается:

- наличие двенадцатидневного цикличного меню организации (для детей 1-4х, 5-9х, 10-11х классов, индивидуальное меню для детей с различными заболеваниями);
- наличие актуального ежедневного меню по категориям учащихся, размещенного для общего доступа (для детей 1-4х, 5-9х, 10-11х классов), соответствие его цикличному двухнедельному меню;
- отсутствие в меню запрещенных блюд и продуктов;
- наличие в меню фруктов, соков;

- разнообразие меню, отсутствие повторяемости блюд в течение одного дня и двух смежных дней;
- соблюдение требований к составу завтрака (горячее блюдо и напиток) и составу обеда (закуска, горячее первое, второе блюдо и напиток);
- еда на накрытых столах для детей приемлемой температуры (горячая);
- фактический вес порции соответствует ее норме по меню;
- мнение детей о вкусовых качествах блюд;
- индекс несъедаемости блюд (%);
- наличие и своевременное ведение документов (гигиенический журнал, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал бракеража, приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии, журнал скоропортящейся пищевой продукции, журнал отзывов и предложений);
- организация питьевого режима (посредством установки устройств для выдачи воды, использования кипяченой питьевой воды);
- выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца);
- наличие и использование кожных антисептиков (локтевых дозаторов), жидкого мыла при входе в обеденный зал;
- наличие и использование электрополотенец или бумажных полотенец при входе в обеденный зал;
- использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, головные уборы, специальная одежда) сотрудниками столовой;
- наличие и использование бактерицидных рециркуляторов (ультрафиолетовых облучателей) в обеденном зале;
- наличие и соблюдение графика уборки, включая генеральную уборку;
- наличие и соблюдение графика проветривания;
- состояние обеденных столов (влажная уборка поверхности обеденных столов, стульев, наличие бумажных салфеток, столовых приборов);
- достаточное время для принятия пищи учащимися (не менее 20 минут);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания учащихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме оценочного листа (акта) (Приложение 1) и сдаются для хранения руководителю школы.

2.5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольном Совете родителей и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения или Управление образования.

3. Комиссия по контролю за организацией питания учащимися

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся.

3.2. В состав комиссии входят не менее трёх родителей (законных представителей) учащихся, члены бракиражной комиссии и руководитель или один представитель администрации Учреждения.

3.3. Комиссия родительского контроля собирается согласно Графика и не менее одного раза в месяц (Приложение 2).

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.6. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания учащихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание учащихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника Учреждения и иных ответственных за питание лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся;
- проводить проверку работы столовой в ином составе, но в присутствии не менее трёх человек;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания учащихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания учащихся;

- приказ директора о создании комиссии по осуществлению контроля качества питания учащихся с участием родителей и об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания учащихся;
- график родительского контроля за организацией питания учащихся;
- акты проверки по контролю за организацией горячего питания учащихся;
- журнал посещения родительского контроля (Приложение3);
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания учащихся.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии. Положение размещается на официальном сайте Учреждения.