

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 21.04.2020 № 450

**ПОРЯДОК**  
**назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение**  
**бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся,**  
**осваивающих основные общеобразовательные программы с применением**  
**электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в**  
**муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным одноразовым питанием обучающихся (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, дети из многодетных семей) (далее – обучающиеся из числа отдельных категорий) и обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в образовательных организациях, порядок обращения родителей (законных представителей) обучающихся из числа отдельных категорий и (или) обучающихся с ОВЗ за денежной компенсацией, организацию предоставления денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

2. Денежная компенсация на обеспечение бесплатным одноразовым питанием и на обеспечение бесплатным двухразовым питанием предоставляется одному из родителей (законных представителей) (далее – заявитель), проживающих совместно с обучающимся из числа отдельных категорий и (или) обучающимся с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях (далее – денежная компенсация).

3. Размер денежной компенсации устанавливается образовательными организациями, исходя из среднемесячной стоимости одноразового (двухразового) питания на одного учащегося в день, установленной в соответствии с подпунктами 1,2 пункта 1 постановления Администрации городского округа Первоуральск от 26 августа 2019 года № 1367 «Об обеспечении питанием учащихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск с третьей четверти 2019/2020 учебного года по 2021/2022 учебный год».

## Глава 2. Порядок обращения заявителя за денежной компенсацией и предоставления документов

4. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся из числа отдельных категорий и (или) обучающимся ОВЗ, в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

Для получения денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление о назначении денежной компенсации, в котором отражена информация о категории обучающегося муниципальной общеобразовательной организации (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, дети из семей, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, дети из многодетных семей, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды) по прилагаемой форме согласно приложению 1;

2) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

3) заявление о согласии на обработку персональных данных.

Сканированная копия заявления направляется в общеобразовательную организацию по электронной почте.

В случае отсутствия в личном деле обучающегося свидетельства о рождении и/или паспорта родителя (законного представителя) обучающегося, указанные документы предоставляются заявителем в муниципальную общеобразовательную организацию после окончания периода действия на территории городского округа Первоуральск режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции.

5. Решение об установлении денежной компенсации оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении денежной компенсации.

6. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) за получением компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения. Проверка достоверности предоставленных заявителем сведений осуществляется общеобразовательной организацией путем запроса сведений в Управлении социальной политики по г. Первоуральску.

Уведомление об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с указанием причины отказа.

7. Образовательная организация может обратиться в Управление образования городского округа Первоуральск для получения консультаций, разъяснений по вопросам оформления и выплаты денежной компенсации.

8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) отмена реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с окончанием периода действия на территории городского округа Первоуральск режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому была назначена денежная компенсация;
- 3) выезд обучающегося из числа отдельных категорий и обучающегося с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы городского округа Первоуральск;
- 4) прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и заявителем;
- 5) выбытие обучающегося из числа отдельных категорий и обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение (на 21 день или более) в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

9. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5, 6 пункта 8 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

### Глава 3. Организация предоставления денежной компенсации

10. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации, ее выплата устанавливается со дня реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и выплачивается исходя из количества дней реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в данной организации в соответствии с календарным учебным графиком общеобразовательной организации.

11. Размер денежной компенсации для обучающегося, осваивающего образовательные программы соответствующего уровня общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, определяется по формуле:

$$Д_{кн} = Д_{нн} \times С_{нн}, \text{ где:}$$

$Д_{кн}$  - размер денежной компенсации для обучающегося, осваивающего образовательные программы соответствующего уровня общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, рублей;

$Д_{нн}$  - количество дней, в которые обучающимся осуществлялось освоение образовательных программ соответствующего уровня общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

организованных образовательной организацией, дней;

Снн – среднемесячная стоимость одноразового (двухразового) питания на одного обучающегося, осваивающего образовательные программы соответствующего уровня общего образования в образовательной организации, определяемая в соответствии с подпунктами 1,2 пункта 1 постановления Администрации городского округа Первоуральск от 26 августа 2019 года № 1367 «Об обеспечении питанием учащихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск с третьей четверти 2019/2020 учебного года по 2021/2022 учебный год»..

Образовательная организация формирует реестр обучающихся для начисления и перечисления денежной компенсации за фактические дни реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в данной организации. Реестр является приложением к приказам образовательной организации о начислении и выплате денежной компенсации.

Ответственный за составление реестра – руководитель образовательного учреждения

12. Перечисление денежной компенсации производится:

1) в первый месяц – не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления заявителем в образовательную организацию;

2) далее – не менее двух раз в месяц.

Заявитель имеет право на получение денежной компенсации за первую половину месяца не позднее 22-го числа текущего месяца, за вторую половину – не позднее 15-го числа следующего месяца.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления заявителем в образовательную организацию образовательная организация:

- издает приказ о назначении денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск.

- формирует реестр обучающихся для начисления и перечисления за фактические дни первого месяца, в которые обучающиеся осваивали основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по прилагаемой форме согласно приложению 2 и издает приказ о выплате денежной компенсации.

Копии указанных документов предоставляются в Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений в сфере образования» (далее ПМКУ ЦБ «МУО») не позднее 1 рабочего дня с даты подписания указанных документов.

В дальнейшем образовательное учреждение формирует реестры обучающихся для перечисления денежной компенсации и издает приказы о выплате денежной компенсации не менее 2 раз в месяц (соответственно не позднее 15 и 30 (31) числа текущего месяца). Подписанные руководителем реестры и приказы направляются в ПМКУ ЦБ «МУО», в срок не позднее 16 и 1 числа каждого месяца.

На основании представленных реестров и приказов о выплате компенсации ПМКУ ЦБ «МУО» в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления документов

формирует платежные поручения и осуществляет выплату компенсаций физическим лицам.

Ответственный сотрудник ПМКУ ЦБ «МУО» в день фактической выплаты предоставляет в Управление образования информацию о фактически произведенных выплатах денежной компенсации.

Ответственный сотрудник Управления образования еженедельно по пятницам информацию о фактически произведенных выплатах денежной компенсации предоставляет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления заявителем необходимых сведений для перечисления денежной компенсации, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций при получении согласия заявителя, а при прекращении выплаты денежной компенсации – возмещается получателем добровольно.

14. В случае отказа (не предоставления согласия) заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата, она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## Приложение 1

к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск

\_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Прож.: \_\_\_\_\_

Конт.тел.: \_\_\_\_\_

## Заявление о предоставлении денежной компенсации

Прошу назначить (предоставить) денежную компенсацию на обеспечение бесплатным питанием моего ребенка \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

ученика \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» класса, осваивающего основные общеобразовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 до отмены реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Я подтверждаю, что мой ребенок относится к категории \_\_\_\_\_.

Выплату денежной компенсации прошу осуществлять на счет \_\_\_\_\_,  
(№ лицевого счета заявителя)  
открытый в \_\_\_\_\_,  
(наименование банковской организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия имя отчество (последнее — при наличии))

даю свое согласие на обработку персональных данных моих, моего ребенка, указанных в заявлении и в документах, приложенных к настоящему заявлению, а также их передачу в

электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)